

В соответствии с п. 5 Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 10 сентября 2012 г. N 908 "Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке", изменение размещенной на официальном сайте информации о закупке осуществляется в соответствии с настоящим Положением с размещением документа, содержащего перечень внесенных изменений.

**Перечень изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг
Общества с ограниченной ответственностью «СЕВЕРЭНЕРГО»
(утв. Решением единственного участника ООО «СЕВЕРЭНЕРГО» от 23.11.2018г.)**

1) Раздел 1.1. Положения изложить в новой редакции:

«1.1. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении о закупке товаров, работ, услуг ООО «СЕВЕРЭНЕРГО» применяются следующие термины и определения:

***Аукцион** - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона").*

***День** - календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок устанавливается в рабочих днях.*

***Документация о закупке** - комплект документов, содержащий полную информацию о предмете закупки, о требованиях, установленных Заказчиком к качеству, к техническим и функциональным характеристикам продукции, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки (предложения) участником процедуры закупки, правилах выбора победителя закупки (поставщика), а так же об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора.*

***Единая информационная система (ЕИС)** - система размещения информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Общества – www.zakupki.gov.ru.*

Заказчик – ООО «СЕВЕРЭНЕРГО»

***Закупка** - совокупность действий, осуществляемых Заказчиком в установленном настоящим Положением порядке с целью определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми для Заказчика показателями.*

***Закупка в электронной форме** - процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.*

***Закупка у единственного поставщика** - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключается без проведения конкурентных процедур.*

***Запрос котировок** - конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник закупок, предложение которого соответствует требованиям документации и предложивший наименьшую цену выполнения договора.*

***Запрос предложений** - конкурентная процедура закупки, имеющая целью выбор участника закупок, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и предложившего наилучшие условия исполнения договора в соответствии с документацией о закупках.*

Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о закупке, включающая основную информацию о проведении закупки, предусмотренную настоящим Положением.

Комиссия по закупкам (Закупочная комиссия) - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения закупок.

Конкурс - конкурентная процедура закупки с проведением торгов. Победителем конкурса признается участник, предложивший лучшие условия выполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая Обществом в Документации процедуры закупки.

Недостоверные сведения - информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке либо документах, прилагаемых к ней.

Оператор электронной торговой площадки - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ.

Переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение первоначальных предложений участников конкурса с целью повысить их предпочтительность для Заказчика.

Победитель закупки - участник закупки, сделавший наилучшее для Заказчика предложение в соответствии с критериями и условиями документации о закупках.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с Заказчиком.

Процедура закупки - порядок действий Заказчика, направленных на определение участника закупки, с целью заключения с ним договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

Сайт Заказчика - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.sever46.ru).

Способ закупки - вид закупки, определяющий обязательные действия при осуществлении процедуры закупки.

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на незаключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о закупках.

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, вступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения ка-

питала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Принятые сокращения

ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации

ЕИС – единая информационная система

Заказчик – Общество с ограниченной ответственностью «СЕВЕРЭНЕРГО».

Закон N 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закон N 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ЗК – Закупочная комиссия

НМЦ – начальная максимальная цена Договора

Положение - Положение о закупке товаров, работ, услуг общества с ограниченной ответственностью «СЕВЕРЭНЕРГО».

РНП – Реестр недобросовестных поставщиков

РФ – Российская Федерация

СМСП – субъекты малого и среднего предпринимательства

ФЗ – Федеральный закон

ЭП – электронная подпись

ЭТП – электронная торговая площадка».

2) Пункт 1.2.2. Положения дополнить следующим подпунктом: «7) осуществление закупок в строгом соответствии с №223-ФЗ и подзаконными нормативно-правовыми актами, принятыми в соответствии с № 223-ФЗ».

3) Изменить перечень и нумерацию разделов Положения на следующую:

«1. Общие положения

1.1. Термины, определения и сокращения

1.2. Цели и принципы закупок

1.3. Правовые основы осуществления закупок

1.4. Способы закупок

1.5. Информационное обеспечение закупок

1.6. Планирование закупок

1.7. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении процедуры закупки

1.8. Комиссия по закупкам

1.9. Документация о конкурентной закупке

1.10. Требования к участникам закупки

1.11. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках

1.12. Порядок заключения и исполнения договора

2. Закупка путём проведения конкурса

2.1. Конкурс на право заключения договора

2.2. Извещение о проведении конкурса

2.3. Конкурсная документация

- 2.4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе
- 2.5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
- 2.6. Порядок открытия заявок на участие в конкурсе
- 2.7. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе
- 2.8. Порядок проведения переторжки
- 2.9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе
3. Закупка путём проведения аукциона
- 3.1. Аукцион на право заключения договора
- 3.2. Извещение о проведении аукциона
- 3.3. Аукционная документация
- 3.4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
- 3.5. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
- 3.6. Порядок проведения аукциона
4. Закупка путём проведения запроса предложений
- 4.1. Запрос предложений
- 4.2. Извещение о проведении запроса предложений
- 4.3. Документация о проведении запроса предложений
- 4.4. Порядок подачи предложений (заявок) на участие в запросе предложений
- 4.5. Порядок вскрытия заявок на участие в запросе предложений
- 4.6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений
5. Закупка путём проведения запроса котировок
- 5.1. Запрос котировок
- 5.2. Извещение о проведении запроса котировок
- 5.3. Изменения, вносимые в извещение о запросе котировок
- 5.4. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок
- 5.5. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок
6. Закупка в электронной форме
7. Закупка у единственного поставщика
8. Закрытые закупки
9. Исчисление сроков
10. Заключительные положения».

4) Ввести в Положение раздел 1.4. «Способы закупок» следующего содержания:

1.4. Способы закупок

«1.4.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными.

1.4.2. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос предложений (открытый запрос предложений, запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 4) запрос котировок (открытый запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

1.4.3. Неконкурентной признается закупка, осуществленная у единственного поставщика.

1.4.4. Конкурс проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе, если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету договора, но и критерии

оценки иных условий исполнения договора, например предложений по качеству предлагаемых товаров (работ, услуг).

1.4.5. Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий товарный рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

1.4.6. Запрос предложений и запрос котировок проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика.

1.4.7. Закупка у единственного поставщика осуществляется только в случаях, установленных настоящим Положением, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно.

1.4.8. Заказчик вправе проводить конкурентные закупки, как в электронной, так и в неэлектронной форме».

5) Изменить подпункты 1), 2), 3) пункта 1.5.3. раздела 1.5. Положения, изложив их в следующей редакции:

«1) извещение об осуществлении конкурентной закупки и вносимые в него изменения;
2) документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок и вносимые в нее изменения;

3) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, заключаемого по итогам процедуры закупки, и вносимые в него изменения;».

6) Изложить первое предложение п. 1.5.4. раздела 1.5. Положения в следующей редакции: «Если при заключении и исполнении договора изменяются **количество**, объем, цена накупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными, в **итоговом** протоколе, составленном по результатам закупки, в единой информационной системе и на сайте Заказчика размещается информация об изменении договора с указанием изменённых условий договора».

7) Дополнить подпункт 1) пункта 1.5.5. раздела 1.5. Положения следующей формулировкой: «в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1. Закона N 223-ФЗ».

8) Заменить подпункт 3) пункта 1.5.5. раздела 1.5. Положения на формулировку следующего содержания: «сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся».

9) Исключить из Положения подпункт 4) пункта 1.5.5. раздела 1.5.

10) Пункт 1.5.7. Положения дополнить следующей формулировкой:

«В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением о закупке для данного способа закупки».

11) В пункте 1.5.9. Положения слова «официального сайта» заменить на «ЕИС».

12) Дополнить пункт 1.6.3. Положения формулировкой: «Планы закупок должны

иметь месячную или поквартальную разбивку».

13) Включить в раздел 1.6. Положения пункт 1.6.5. следующего содержания:

«1.6.5. Изменения в план закупки могут вноситься в следующих случаях:

- 1) изменилась потребность в товарах, работах, услугах, в том числе сроки их приобретения, способ осуществления закупки и срок исполнения договора;*
- 2) при подготовке к процедуре проведения конкретной закупки выявлено, что стоимость планируемых к приобретению товаров, работ, услуг изменилась более чем на 10 процентов, - если в результате такого изменения невозможно осуществить закупку в соответствии с объемом денежных средств, который предусмотрен планом закупки;*
- 3) наступили непредвиденные обстоятельства (аварии, чрезвычайной ситуации);*
- 4) у Заказчика возникли обязательства исполнителя по договору (например, он заключил госконтракт или иной договор в качестве исполнителя);*
- 5) при возникновении обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана было невозможно;*
- 6) при возникновении производственной необходимости;*
- 7) в иных случаях, установленных в настоящем Положении и других документах Заказчика, связанных с проведением конкурентных закупок».*

14) Включить в раздел 1.6. Положения пункты 1.6.7., 1.6.8. следующего содержания:

«1.6.7. Корректировка планов закупки может осуществляться как ежемесячно, так и оперативно.

1.6.8. Не подлежат включению в планы закупки:

- сведения о закупке товаров (работ, услуг), составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора;*
- сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ».*

15) Включить в пункт 1.7.1. Положения формулировки:

- в предпоследнем подпункте: *«(исполнителя, подрядчика)»;*

- в последнем подпункте: заменить формулировку:

«закупки, сведения о которых составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства РФ в соответствии с ч. 16, ст. 4 Закона №223-ФЗ»

на новую: *«- закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся».*

16) Дополнить п. 1.8.2. Положения подпунктом следующего содержания:

- *«принимают решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся».*

17) Дополнить последний подпункт пункта 1.8.2. Положения словами: *«, а так же нормами Закона №223-ФЗ».*

18) Дополнить п. 1.8.3. Положения уточнением: *«(в случае проведения закупки в бумажном виде)».*

19) Изложить п. 1.9.1. Положения в новой измененной редакции:

«1.9.1. Документация о закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем. Документация о закупке должна соответствовать настоящему Положению и нормам №223-ФЗ.

Документация о конкурентной закупке должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ;

16) место, дата и время проведения аукциона, порядок его проведения, величина понижения начальной (максимальной) цены договора ("шаг аукциона") - если проводится аукцион;

17) иные сведения, определенные настоящим Положением о закупке.

При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчиком указываются:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 1 Закона №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства РФ, в случае если согласно законодательству РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам, а также перечень документов, подтверждающих наличие у участника прав на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора в случае, если исполнение договора предполагает использование таких результатов. При этом, если иное не предусмотрено документацией о закупках, поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошёл ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

Сведения, которые должны быть указаны в документации о закупках, приведены в соответствующих разделах настоящего Положения по конкретным способам закупки».

20) Дополнить раздел 1.9. Положения пунктом 1.9.2. в новой редакции, изменив нумерацию всех последующих пунктов раздела 1.9.:

«1.9.2. Если НМЦ договора превышает 5 млн. руб., то Заказчик вправе установить в документации о закупке (извещении о закупке) требование о предоставлении участником обеспечения заявки на участие в закупке в размере не более 5% (пяти процентов) НМЦ договора.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки:

- путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке),
- предоставления банковской гарантии,
- или иным способом, предусмотренным ГК РФ, за исключением проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом N 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если НМЦ договора не превышает пять миллионов рублей.

Заказчик возвращает обеспечение заявки в течение 7 рабочих дней:

- со дня заключения договора - победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя;
- со дня подписания итогового протокола закупки - допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;
- со дня подписания протокола, участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки либо которые отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;
- со дня окончания приема заявок - участникам закупки, заявки которых в соответствии с настоящим Положением оставлены без рассмотрения, а также участникам, отзывавшим свои заявки;
- со дня принятия решения об отказе от проведения закупки - всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке».

21) Изменить пункт 1.9.10. (в новой редакции нумерации раздела 1.9.) на следующий:

«1.9.10. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, размещаются в единой информационной системе и на сайте Заказчика не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения об их внесении.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в

такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.».

22) Добавить в раздел 1.9. пункты 1.9.13., 1.9.14. следующего содержания:

«1.9.13. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке условие об обеспечении исполнения договора. Требование об обеспечении исполнения договора устанавливается в размере от 5 до 30 процентов (от пяти до тридцати процентов) НМЦ, но не менее размера аванса в случае, если проектом договора предусмотрена выплата аванса. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами ГК РФ. Размер обеспечения исполнения договора указываются в проекте договора и в документации о закупке. Обеспечение договора должно быть предоставлено участником до заключения самого Договора.

1.9.14. Общество в документации о закупке вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если оно предусмотрено документацией о закупке, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобных). В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать указание на:

- *размер обеспечения гарантийных обязательств;*
- *минимальный срок гарантийных обязательств».*

23) Дополнить пункт 1.11.1. положения подпунктами 7-13 следующего содержания:

«7) несоответствие участника закупки требованиям п. 1.10.1 настоящего Положения.

8) непредставление в составе заявки документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке;

9) нарушение требований документации о закупке к содержанию заявки;

10) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

11) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке;

12) несоответствие цены заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличие предложения о цене договора (цене за единицу продукции), превышающей размер НМЦ;

13) наличие в составе заявки недостоверных сведений».

24) Дополнить подпункт 7) пункта 1.11.2. Положения абзацем следующего содержания:

«Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня подписания».

25) Дополнить пункт 1.12.1. Положения словами: *«не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки».*

26) В третьем абзаце пункта 1.12.3. Положения слово *«трех»* изменить на *«пяти»*.

- 27) В третьем абзаце пункта 1.12.5. Положения слово «*трех*» изменить на «*пяти*».
- 28) Исключить из пункта 1.12.7. Положения абзац: «*Кроме того, в указанный протокол включаются предложения участника закупки по изменению условий договора в соответствии с основаниями, перечисленными в п.1.11.7. настоящего Положения*».
- 29) Изменить в третьем абзаце пункта 1.12.7. слова «*двух дней*» на формулировку «*двух рабочих дней*».
- 30) Дополнить пункт 1.12.7. абзацем:
«*В случае проведения конкурентной закупки в электронной форме направление протокола разногласий Заказчику и дальнейший обмен документами между поставщиком и Заказчиком в части подписания договора осуществляются с использованием программно-аппаратных средств ЭТП*».
- 31) В первом абзаце пункта 1.12.9. ссылку на пункт с «*1.11.8.*» изменить на «*1.12.8.*».
- 32) В третьем абзаце пункта 1.12.11. Положения слово «*трех*» изменить на «*пяти*».
- 33) В третьем абзаце пункта 1.12.13. Положения слово «*трех*» изменить на «*пяти*».
- 34) Дополнить пункт 1.12.14. Положения подпунктом:
«*3) в иных случаях, предусмотренных Законом №223-ФЗ*».
- 35) В первом абзаце пункта 1.12.25. ссылку на пункты с «*1.11.10.-1.11.13.*» изменить на «*1.12.10.-1.12.13.*».
- 36) В пункте 2.1.2. слова: «*не менее чем за 20*» изменить на «*не менее чем за 15*».
- 37) Дополнить раздел 2.1. Положения пунктами следующего содержания:
«*2.1.3. Конкурс на право заключения договора может проводиться заказчиком в электронной и неэлектронной (бумажной) форме.*
2.1.4. Указание на способ закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения)».
- 38) Дополнить пункт 2.2.1. раздела 2.2. Положения подпунктами следующего содержания:
«*7) Установленные Обществом требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы;*
8) Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
9) Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
10) Формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока представления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения, документации о закупке;
11) Требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения заявки,

обеспечения исполнения договора;».

39) Изложить пункт 2.2.3. Положения в новой редакции следующего содержания:

«Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на сайте Заказчика не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Изменение предмета конкурса не допускается. В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса, документацию о проведении конкурса срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки».

40) Дополнить пункт 2.3.4. положения формулировкой:

«Этот срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке».

41) Изложить пункт 2.3.5. Положения в новой редакции следующего содержания:

«Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений конкурсной документации не позднее 3 рабочих дней до окончания приема заявок. Не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки и одновременно размещает их в единой информационной системе и на своем сайте без наименования участника закупок. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке».

42) Изложить пункт 2.5.1. Положения в новой дополненной редакции следующего содержания:

«2.5.1. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и в соответствии с формами, которые установлены конкурсной документацией:

- Такая заявка, в случае проведения конкурса в бумажной форме, подается в письменной форме в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса. Она может быть подана участником закупки лично либо направлена посредством почты или курьерской службы.

- В случае проведения конкурса в электронной форме, Заявки подаются посредством функционала ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП и подписываются ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки. При этом не допускается установление Заказчиком в документации о закупке требования о представлении копии заявки в печатном виде (на бумажном носителе)».

43) Изменить в п. 2.5.2. Положения формулировку:

«Окончанием указанного срока является время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом вскрытия конвертов с заявками»

на новую редакцию:

«Окончанием срока подачи заявок является наступление указанных в извещении да-

ты и времени открытия доступа к поданным заявкам».

44) Изложить пункт 2.5.5. положения в новой измененной редакции:

«2.5.5. В случае проведения конкурса в бумажной форме:

2.5.5.1. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

2.5.5.2. Секретарь комиссии, принявший заявку на участие в конкурсе, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия таких конвертов.

2.5.5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший как в течение срока подачи заявок на участие, так и после его окончания, регистрируется секретарем комиссии по закупкам в журнале регистрации заявок.

В названном журнале указываются следующие сведения:

- 1) регистрационный номер заявки на участие в закупке;*
- 2) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;*
- 3) фамилия, имя, отчество физического лица, передавшего заявку, без указания наименования организации, от которой она подана (в случае доставки нарочным);*
- 4) способ подачи заявки на участие в закупке;*
- 5) состояние конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.*

Также в журнале ставятся подписи лица, доставившего конверт с заявкой, и секретаря комиссии по закупкам.

2.5.5.4. По требованию участника закупки секретарь комиссии может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, указав состояние заявки (наличие повреждений, признаков вскрытия), дату и время ее получения».

45) Изложить пункт 2.5.6. положения в новой измененной редакции:

«2.5.6. В случае проведения конкурса в электронной форме, документы в составе заявки представляются в электронной форме:

- Все документы, в том числе, формы, заполненные в соответствии с требованиями документации о закупке и входящие в состав заявки должны быть представлены участником процедуры закупки посредством использования функционала ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате и подписаны ЭП лица, которое является уполномоченным представителем участника процедуры закупки и полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки».

46) Изложить пункт 2.5.8. Положения в новой измененной редакции:

«2.5.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента даты и времени открытия доступа к поданным заявкам».

47) Исключить из положения пункты: 2.5.9., 2.5.10.

48) Дополнить раздел 2.6. Положения пунктом 2.6.9. следующего содержания:

«2.6.9. Доступ к заявкам, поданным участниками в электронном виде (в случае проведения закупки в электронной форме) Заказчик (Закупочная комиссия Заказчика) получа-

ет с момента открытия таких заявок посредством функционала ЭТП».

49) Дополнить пункт 2.7.2. Положения словами:
«(в случае бумажной формы)».

50) Дополнить п. 2.7.4. Положения следующей формулировкой:
«Отклонение заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным п. 1.11.1. Положения, не допускается».

51) Изложить пункт 2.7.6. Положения в новой измененной редакции:
«2.7.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать:
1) дата подписания протокола;
2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
5) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым».

51) Изменить в п. 2.9.4. Положения формулировку «протоколом оценки и сопоставления заявок» на формулировку «Итоговым протоколом».

52) Заменить подпункты 1) - 9) пункта 2.9.4. Положения на новую редакцию этих пунктов:

«1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления заявок;
2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
3) наименование предмета конкурса (лота конкурса) и номер конкурса (лота конкурса);
4) дата подписания протокола;
5) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
6) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
7) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:
а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

8) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

9) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой».

53) Изменить в п. 2.9.5. Положения формулировку «*Протокол оценки и сопоставления заявок*» на формулировку «*Итоговый протокол*».

54) В пункте 3.1.2. слова: «не менее чем за 20» изменить на «не менее чем за 15».

55) Дополнить пункт 3.2.3. Положения формулировкой:

«Этот срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке»,

исключив при этом формулировку: «Этот срок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения внесенных изменений в единой информационной системе и на сайте Заказчика до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 15 дней».

56) Изменить пункт 3.3.5. на новую редакцию следующего содержания:

«3.3.5. При проведении аукциона какие-либо переговоры Заказчика или Закупочной комиссии Заказчика с участником процедуры закупки не допускаются».

57) Дополнить пункт 3.3.6. Положения формулировкой:

«Этот срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке»,

исключив при этом формулировку: «Этот срок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения внесенных изменений в единой информационной системе и на сайте Заказчика до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 15 дней».

58) Дополнить пункт 3.3.7. Положения следующей формулировкой:

«При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке».

59) Дополнить раздел 3.3. Положения пунктом 3.3.8. следующего содержания:

«3.3.8. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении аукциона, вправе отозваться от его проведения по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения».

60) Изменить редакцию пункта 3.4.3. Положения на следующую:

«Подача заявки означает, что участник процедуры закупки изучил настоящее Положение, документацию о закупке (включая все приложения к ней), а также изменения и разъяснения к ней и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении и документации о закупке».

61) Дополнить пункт 3.4.4. Положения подпунктом 12) следующего содержания:

«12) Заявка на участие в аукционе может содержать:

- 1) дополнительные документы и сведения по усмотрению участника;*
- 2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;*
- 3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении аукциона».*

62) Дополнить п. 3.4.5. Положения формулировкой:

«случае проведения аукциона в бумажной (неэлектронной форме)».

63) Дополнить п. 3.4.5. Положения абзацем:

«В случае проведения аукциона в электронной форме, заявки подаются посредством функционала ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП и подписываются ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки. При этом не допускается установление Заказчиком в документации о закупке требования о предоставлении копии заявки в печатном виде (на бумажном носителе)».

64) Изменить редакцию пункта 3.4.7. Положения на новую:

«3.4.7. подача заявки допускается участником процедуры закупки, предоставившим надлежащее обеспечение заявки (в случае его установления в документации о закупке) в соответствии с условиями документации о закупке».

65) Дополнить п. 3.4.9. Положения формулировкой:

«в случае его проведения в неэлектронной форме».

66) Дополнить п. 3.4.10. Положения формулировкой:

«В случае неэлектронной формы аукциона,».

67) Заменить редакцию пункта 3.5.8. Положения на новую:

«3.5.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;*
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;*
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:*
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;*
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;*
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям доку-*

ментации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае необходимости».

68) Дополнить п. 3.5.10. Положения формулировкой:

«Итоговый протокол, составляемый по итогам аукциона,».

69) Дополнить пункт 3.5.10. Положения подпунктом 3.5.10.1. следующего содержания:

«3.5.10.1. Итоговый протокол должен содержать:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае объективной необходимости».

70) Дополнить п. 3.5.11. Положения абзацем следующего содержания:

«Размещенный в ЕИС протокол рассмотрения заявок считается надлежащим уведомлением участников закупки о принятом комиссией по закупкам решении о допуске или недопуске заявки на участие в аукционе».

71) Изменить редакцию п. 3.6.1. положения на следующую:

«3.6.1. В процедуре торгов на аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в данной процедуре. Победителем аукциона признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор».

72) Изменить редакцию п. 3.6.6. положения на следующую:

«3.6.6. Аукцион проводится путем снижения НМЦ на шаг аукциона, который составляет от 0,5 до 5% (от половины процента до пяти процентов) НМЦ».

73) Изложить пункты 3.6.8. и 3.6.9. Положения в новой измененной редакции:

«3.6.8. В случае проведения аукциона в электронной форме, с помощью программных и технических средств ЭТП обеспечиваются следующие ограничения на подачу предложений о цене договора (цене лота):

1) участник закупки вправе снизить текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), на величину в пределах «шага аукциона»: как минимум, на 0,5% (половину процента) и, как максимум, на 5% (пять процентов) (шаг аукциона);

2) участник закупки не вправе подавать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или больше;

3) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), сниженное в пределах «шага аукциона»;

4) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, равное нулю;

5) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником.

3.6.9. Если в течение 10 (десять) минут после начала проведения аукциона не подано ни одного предложения о цене договора либо подано только одно предложение о цене договора, процедура закупки признается несостоявшейся».

74) Дополнить раздел 3.6. Положения пунктом 3.6.12. следующего содержания:

«3.6.12. Договор по итогам аукциона должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола закупки».

75) Изменить редакцию п. 4.1.1. Положения на следующую:

«Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг».

76) Изменить редакцию п. 4.1.3. Положения на следующую:

«Заказчик, официально разместивший в ЕИС извещение о проведении запроса предложений, вправе отказаться от его проведения в любой момент до окончания срока подачи предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается в ЕИС в тот же день в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о

проведении запроса предложений».

77) Дополнить пункт 4.2.1. Положения словом «рабочих».

78) Дополнить пункт 4.3.2. Положения словом «рабочих», а так же следующей формулировкой:

«При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке».

79) Дополнить пункт 4.3.3. Положения формулировкой:

«Этот срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке»,

исключив при этом формулировку: «Этот срок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на сайте Заказчика изменений, внесенных в указанные извещение и документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений срок составлял не менее трех дней».

80) Заменить в подпункте 1) пункта 4.4.2. Положения слово «заявки» на слово «предложений».

81) Изложить пункты 4.4.3. – 4.4.6. Положения в новой редакции:

«4.4.3. В рамках оценки и сопоставления предложений Закупочная комиссия Общества оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности по критериям и порядку, установленным в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением.

4.4.4. Участник закупки имеет право подать только одно предложение на участие в запросе предложений. В случае если участник закупки подал более одного предложения на участие в запросе предложений, все предложения на участие в запросе предложений данного участника закупки отклоняются без рассмотрения.

4.4.5. Участник закупки вправе изменить или отозвать свое предложение на участие в запросе предложений после его подачи в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений

4.4.6.. Заявки на участие в запросе предложений, полученные после окончания их приема, возвращаются участникам закупки без рассмотрения».

82) Изложить раздел 4.5. Положения в новой измененной редакции:

«4.5.1. Закупочная комиссия Заказчика в установленные извещением о проведении запроса предложений время и дату проводит вскрытие поступивших предложений по адресу, указанному в извещении о проведении запроса предложений. Участники закупки, подавшие предложения, или их представители вправе присутствовать при вскрытии поступивших предложений

4.5.2. Во время вскрытия конвертов с предложениями ведется протокол закупки, в котором отражается вся оглашенная информация, в том числе:

- 1) место, дата, время проведения вскрытия конвертов с заявками;*
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;*

- 3) наименование и номер предмета запроса предложений (лота);
- 4) состояние каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.;
- 5) наличие описи входящих в состав каждой заявки документов, а также информации о том, пронумерована ли заявка, прошита, подписана, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;
- 6) наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;
- 7) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупок, конверт с заявкой которого вскрывается;
- 8) наличие сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением и документацией о проведении запроса предложений, которые являются основанием для допуска к участию;
- 9) наличие сведений и документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений и соответствующих критериям оценки и сопоставления заявок на участие в нем.

4.5.3. Протокол закупки подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с предложениями.

Указанный протокол размещается в день проведения вскрытия конвертов с заявками в единой информационной системе и на сайте Заказчика.

4.5.4. Комиссия по закупкам вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия с уведомлением председателя комиссии по закупкам и занесением соответствующей отметки в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений».

83) Изложить в новой измененной редакции пункт 4.6.12. Положения:

«4.6.12. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений (Итоговый протокол) должен содержать:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведе-

нии запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае необходимости;

8) рекомендацию Заказчику о заключении или незаключении договора с победителем запроса предложений с обоснованием».

84) Изложить п. 4.6.14. Положения в новой редакции:

«Договор по итогам закупки, проводимой в электронной форме, заключается в электронной форме с использованием функционала ЭТП. При этом в электронной форме договор подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченным лицом с последующим обменом бумажным вариантом договора».

85) В п. 4.6.15. слова «секретарём комиссии» заменить на «Заказчиком».

86) Изложить раздел 5.1. Положения в следующей редакции:

«5.1.1. Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос котировок может применяться при осуществлении закупки при начальной (максимальной) цене договора не более 500 тыс. рублей (без учета НДС).

5.1.2. Решение об отмене запроса котировок может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения

5.1.3. Извещение о проведении запроса котировок и проект договора размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на сайте Заказчика не менее чем за 5 (пять) рабочих до установленного в документации о проведении запроса котировок дня окончания подачи заявок на участие, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в единой информационной системе (ч. 15, 16 ст. 4 Закона N 223-ФЗ).

5.1.4. Помимо извещения и проекта договора при проведении запроса котировок в электронной форме документация о закупке не разрабатывается и не размещается».

87) Удалить из пункта 5.2.1. Положения следующие формулировки:

«Извещение о проведении запроса котировок является неотъемлемой частью документации о проведении запроса котировок. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса котировок, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса котировок».

«документацию о проведении запроса котировок».

88) Изложить раздел 5.3. Положения в новой редакции следующего содержания:

«5.3.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок. Не позднее трех рабочих дней со дня его поступления Заказчик направляет в письменной форме или в форме элек-

тронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно Заказчик размещает в единой информационной системе такие разъяснения без указания наименования участника закупок. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

5.3.3. Изменения, вносимые в извещение и документацию о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на сайте Заказчика не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

Если в извещение о проведении запроса котировок, документацию о запросе котировок вносятся изменения, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке».

89) Изложить пункты 5.4.3. – 5.4.7. Положения в новой редакции:

«Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

5.4.4. Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок.

5.4.5. Для участия в запросах котировок, проводимых в электронной форме на ЭТП, участник должен пройти процедуру регистрации (аккредитации) на ЭТП. Регистрация (аккредитация) осуществляется оператором ЭТП. Подача заявок на бумажном носителе не допускается. Заявки подаются посредством функционала ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП и подписываются ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки. При этом не допускается установление организатором закупки в извещении требования о предоставлении копии заявки в печатном виде (на бумажном носителе).

5.4.6. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок не рассматриваются, и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

5.4.7. Заявка должна быть подготовлена в соответствии с требованиями извещения и содержать документы и сведения, определенные Положением и извещением».

90) Изложить раздел 5.5. Положения в новой измененной редакции:

**«5.5. Порядок рассмотрения, оценки
и сопоставления заявок на участие в запросе котировок**

5.5.1. Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок. Открытие доступа ко всем поданным заявкам осуществляется одновременно. После окончания срока подачи заявок оператор ЭТП заявки не принимает.

5.5.2. Закупочная комиссия в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает заявки на участие в запросе котировок.

5.5.3. Рассмотрение заявок (отборочная стадия) и оценка и сопоставление заявок (оценочная стадия) осуществляются одновременно в сроки, установленные извещением.

5.5.4. В рамках рассмотрения заявок (отборочной стадии) Закупочная комиссия Общества принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям документации о закупке на основании установленных в извещении измеряемых критериев отбора.

5.5.5. Комиссия по закупкам обязана при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении запроса котировок отказать в допуске участнику в случаях, установленных п.1.11.1 настоящего Положения.

5.5.6. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок других участников закупки.

5.5.7. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии с единственным критерием оценки «цена договора или цена за единицу продукции» и в порядке, установленном извещением. Применение иного порядка и / или критериев оценки, кроме предусмотренных в извещении, не допускается.

5.5.8. По результатам проведения запроса котировок Заказчиком с победителем заключается договор.

5.5.9. В случае если победитель запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки заявке и в извещении о проведении запроса котировок, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Обществом было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

5.5.10. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

5.5.11. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок, при условии, что цена договора не превышает НМЦ договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или осуществить повторный запрос котировок.

5.5.12. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса котировок, заявки на участие, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесённые в извещение, разъяснения и уведомление хранятся Заказчиком не менее трёх лет».

91) Включить в Положение раздел 6 в следующей редакции:

«6. Закупка в электронной форме

6.1. Заказчик вправе провести любую конкурентную процедуру закупки (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок) в электронной форме.

6.2. При проведении закупки в электронной форме Заказчик размещает информацию о закупке в ЕИС и на электронной площадке.

6.3. Порядок проведения конкурентной закупки в электронной форме регулируется ст. 3.3 Закона N 223-ФЗ, настоящим Положением в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки.

6.4. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме Заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

6.5. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

1) направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке;

2) размещение в ЕИС таких разъяснений;

3) подачу заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений;

4) предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам;

5) сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме;

6) формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом N 223-ФЗ.

6.6. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в ней необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

6.7. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, проведением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки».

92) включить в пункт 7.1. раздела 7 Положения подпункты 50 – 52 следующего содержания:

«50) требуется закупить товары (услуги), предназначенные для охраны, ремонта, обслуживания и технического содержания бани, зданий, гаражных боксов, помещений, находящихся в хозяйственном ведении общества.

51) возникла потребность в закупке юридических услуг, в том числе услуги нотариусов и адвокатов.

52) стоимость закупаемых товаров, работ, услуг по одной сделке не превышает ста тысяч рублей. При этом, Заказчик может без ограничения по сроку осуществлять закупки товаров, работ, услуг, у одного поставщика, подрядчика, исполнителя путем заключения с ним самостоятельных, не взаимосвязанных договоров, стоимость каждого из которых не превышает ста тысяч рублей».

93) Изложить второй абзац п.7.2 в следующей редакции:

«Заказчик вправе составить протокол обоснования потребности в закупке у единственного поставщика. Указанное обоснование хранится у Заказчика вместе с договором не менее трёх лет.»

94) Включить в положение раздел 8 следующего содержания:

«8. Закрытые закупки»

8.1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;
- в отношении закупки в соответствии с п. 2, 3 ч. 8 ст. 3.1 Закона N 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства РФ;
- в отношении закупки в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона N 223-ФЗ принято решение Правительства РФ.

9.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- закрытый конкурс;
- закрытый аукцион;
- закрытый запрос котировок;
- закрытый запрос предложений.

Закрытая конкурентная закупка может осуществляться указанными способами и в электронной форме, если Правительством РФ определены особенности документооборота при осуществлении таких закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для их осуществления и порядок аккредитации на них. В этом случае закрытая закупка проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, регламентами и правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между ним и Заказчиком.

8.3. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки регулируется положениями ст. ст. 3.2, 3.5 Закона N 223-ФЗ и настоящим Положением.

8.4. Информация о закрытой конкурентной закупке не размещается в ЕИС.

8.5. Приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляется Заказчиком двум и более лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки, в сроки, указанные в п. п. 2.1.3, 3.1.3, 4.1.5, 5.1.5 настоящего Положения.

8.6. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе ее осуществления, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Законом N 223-ФЗ, и в порядке, определенном в документации о закрытой конкурентной закупке.

8.7. Для участия в закрытой конкурентной закупке участник представляет заявку в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

8.8. Отказ от приема конверта с заявкой считается правомерным в следующих случаях:

- 1) конверт оформлен с нарушениями требований документации о закупке, препятствующими идентификации закупки, для участия в которой направляется заявка;
- 2) конверт не запечатан или его целостность нарушена иным образом;
- 3) конверт доставлен после окончания срока подачи заявок».

95) Включить в Положение раздел 9 «Порядок определения НМЦ Договора, цены Договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», изменив нумерацию последующих разделов на «10» и «11».

96) Добавить в раздел 9 Положения следующее содержание:

«9. Порядок определения НМЦ Договора, цены Договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»

9.1. НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора и в предусмотренных Положением случаях цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком в документально оформленном отчете посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод;
- 5) иной метод.

9.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

9.2.1. Идентичными признаются:

1) товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в том числе страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

2) работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

9.2.2. Однородными признаются:

1) товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

2) работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

9.2.3. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляются следующие процедуры:

1) направление запросов на предоставление ценовой информации не менее чем трем потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок (выполнения работ, оказания услуг) соответствующих товаров (работ, услуг), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю) должен содержать:

а) подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

б) перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, а именно перечень функциональных, технических, качественных, а также эксплуатационных характеристик;

в) основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку (сроку, месту) поставки товара, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения контракта, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

г) сроки предоставления ценовой информации;

д) информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

е) указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг;

2) осуществление поиска ценовой информации в реестре договоров и реестре контрактов, размещенных Заказчиками в ЕИС. При этом, в расчет принимается информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, контрактами, в течение последних трех лет.

Обоснование НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированное с учетом ценовой информации, полученной из реестра контрактов, реестра договоров, размещенных Заказчиками в ЕИС, должно содержать сведения о соответствующих номерах реестровых записей в реестре контрактов, реестре договоров;

3) осуществление сбора и анализа общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

а) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

б) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

в) информация о котировках на ЭП;

г) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

д) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

е) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

ж) информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

з) иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

Если источником ценовой информации являются данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обоснование НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должно содержать сведения об адресе соответствующей страницы (URL-адрес) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также графическое изображение снимка экрана монитора («screenshot» соответствующей страницы);

4) по инициативе Заказчика, в том числе, на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Результаты такого изучения рынка рассматриваются наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

9.2.4. При определении НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) применяются сведения о ценах, полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случая, когда полученная Заказчиком ценовая информация содержит иной срок действия цены.

9.3. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для нужд Заказчика подлежат государственному регулированию или установлены нормативными актами местного самоуправления. В этом случае НМЦ, максимальное значение цены договора, цена единицы товара, работы, услуги, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

9.4. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации, выполнение проектной документации объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий, в соответствии с методиками и нормативами (единичными расценками, государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;

3) для определения сметной стоимости строительства, ремонта, содержания зданий, строений, сооружений, помещений, стоимости работ по инженерным изысканиям и по подготовке проектной документации в соответствии со сметными нормативами.

9.5. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящей главой, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

9.6. В случае невозможности применения для определения НМЦ максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в пункте 9.1 Положения, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.


Обоснование НМЦ, максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе соответствующие расчеты, ценовая информация, полученная Заказчиком из различных источников, подлежат хранению вместе с соответствующей документацией о конкурентной закупке в течение не менее чем трех лет».

97) Дополнить раздел 11 Положения пунктами 11.9, 11.10. следующего содержания:

«11.9. Заказчик при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.

11.10. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникшие по договорам, заключенным до даты утверждения настоящего Положения».

Единственный участник
ООО «СЕВЕРЭНЕРГО»



Е.М. Афанасьев